basisschool DE VIOLIER

Waar uniek zijn vanuit vertrouwen en nieuwsgierigheid samen gevierd wordt

Schoolondersteuningsprofiel

bs De Violier

2022-2023

INHOUDSPGAVE

1	Inleiding	2
2	Zorgplicht	3
	2.1 Vooraanmelding	3
	2.2 Tussentijdse aanmelding	3
	2.3 Stappenplan	4
	2.4 Inschrijvingsprocedure	4
	2.5 En verder nog dit…	4
3	Passend onderwijs	5
	3.1 Zorgniveaus	5
	3.2 Streefbeeld HGPD	6
	3.3 Omgaan met ontwikkelperspectieven (OPP)	7
4	Ondersteuning bs De Violier	8
	4.1 Basisondersteuning	8
	4.2 Extra ondersteuning	9
	4.2.1 Specialisten binnen De Violier	9
	4.2.2 Positie van de ouders	10
5	Scholencluster Baarlo/Maasbree/Hout-Blerick	10
6	Commissie bovenschoolse ondersteuning	11
	6.1 Als de nood het hoogst is…	12
	6.2 Ondersteuning van school en gezin	12
	6.3 De stafmedewerker bovenschoolse ondersteuning	12
	6.4 Inzet van logopedisten van Kerobei	12
7	Plaatsing in het speciaal (basis-) onderwijs	13
	7.1 SBO de Lings en SBO de Schans	13
	7.2 Afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring voor Sbo en SO	13
	7.3 Extralent voor voltijds onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen	14
8	Uitstroom bs De Violier 2020-2021	15
	8.1 Eindtoets basisonderwijs	15
Afkortingen		16

1.INLEIDING

In dit document wordt een beschrijving gegeven van het ondersteuningsprofiel van bs De Violier.
Deze beschrijving van het ondersteuningsprofiel is het uitgangspunt voor het inrichten van ons onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, het bepalen van de grenzen van de zorg en het voldoen aan de wettelijke bepalingen die bestaan rondom zorgplicht en 'Passend Onderwijs'.

Passend Onderwijs moet ervoor zorgen dat alle leerlingen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs krijgen. Uitgangspunt is verantwoorde begeleiding op "de basisschool om de hoek", al dan niet met de nodige (extra) ondersteuning of, indien nodig, op een meer speciale voorziening zoals het speciaal basisonderwijs (bijv. Sbo De Lings of Sbo De Schans) en speciaal onderwijs. Tussenvormen in samenwerking met meerdere scholen zijn soms mogelijk.

Het sleutelwoord bij Passend Onderwijs is samenwerking. Daarom is elke school in Nederland aangesloten bij een samenwerkingsverband. In onze regio is het dat "Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord-Limburg" (www.passendonderwijsnoordlimburg.nl). Kortweg noemen we dat het "samenwerkingsverband". Het samenwerkingsverband krijgt de beschikking over het budget voor lichte ondersteuning (binnen de basisschool en Sbo) en zware ondersteuning (binnen speciaal onderwijs). Het samenwerkingsverband bepaalt op welke manier dit ondersteuningsbudget wordt verdeeld of toegewezen. Bij de samenwerking hoort ook (verplichte) samenwerking met gemeenten en jeugdzorg. Voor meer informatie over Passend Onderwijs in Nederland verwijzen we graag naar www.passendonderwijs.nl.

Het samenwerkingsverband stelt een wettelijk verplicht ondersteuningsplan op, waarin wordt omschreven op welke manier het samenwerkingsverband de wettelijk plicht voor passend onderwijs aan elke leerling realiseert. Het is aan elk bevoegd gezag om het beleid van het samenwerkingsverband te vertalen naar de eigen praktijk. Daarom is het bestuursondersteuningsprofiel opgesteld. Het geeft richting aan de ontwikkeling van Passend Onderwijs binnen Kerobei in de context van het samenwerkingsverband, maar houdt tegelijkertijd rekening met andere landelijke ontwikkelingen en wetgeving en, natuurlijk, met het strategisch beleidsplan van Kerobei zelf. Het bestuursondersteuningsprofiel en het schoolondersteuningsprofiel wordt tenminste jaarlijks, op basis van realiteit, bijgesteld.

Het bestuursondersteuningsprofiel is richtinggevend aan het schoolondersteuningsprofiel van elke school. Het formuleert daarnaast (bovenschools) beleid op het gebied van leerlingondersteuning en vraagstukken en activiteiten ter verdere uitwerking. Het bestuursondersteuningsprofiel staat op de website van Kerobei.

2. ZORGPLICHT

Een belangrijk onderdeel van Passend Onderwijs is de zorgplicht voor elke school resp. het bevoegd gezag. Elke school is verplicht binnen 6 tot 10 weken nadat de ouders hun kind schriftelijk (mag ook per e-mail) hebben aangemeld, een aanbod te doen aan ouders voor een passende plek voor hun kind in het onderwijs. Deze passende plek kan zijn op de eigen reguliere basisschool, op een andere reguliere basisschool of op een speciale (basis-)school binnen de regio. Als het kind op een school is ingeschreven of daar wordt geplaatst, regelt die school dus ook de nodige extra ondersteuning of, als de school niet (meer) aan de onderwijsbehoefte van het kind kan voldoen, zorgt die school voor een passend alternatief.

Een veelvoorkomend misverstand is, dat elke basisschool aan alle kinderen passend onderwijs moet kunnen bieden, ongeacht hun ondersteuningsbehoefte. Elke school is er wel verantwoordelijk voor dat er een passend aanbod aan ouders wordt gedaan, ook al is dat op een andere school.

Om aan de zorgplicht te kunnen voldoen volgt elke reguliere basisschool van Kerobei bij aanmelding van een leerling de volgende procedure.

2.1 Vooraanmelding (onderinstroom)

Bij de vooraanmelding doen ouders een vooraanmelding van hun kind dat in het schooljaar daarna 4 jaar wordt. Dat gebeurt bij de basisschool van hun keuze. Veel gemeenten sturen de ouders hierover tijdig een brief. Dit is dus geen formele aanmelding, maar een "vooraanmelding". Je kunt immers niet van school verwachten dat ze op het moment van aanmelding, vaak vele maanden voorafgaande aan de dag dat de kinderen 4 jaar worden, al kunnen inschatten of de school passend onderwijs kan bieden. Uiterlijk 10 weken voorafgaande aan de datum dat het kind 4 jaar wordt, voert de school een aanmeldingsgesprek met de ouders. In dat aanmeldingsgesprek bevestigen de ouders de aanmelding door het aanmeldingsformulier te ondertekenen. De ouders geven daarbij ook aan wie, of welke instanties, relevante informatie over hun kind kan geven m.b.t. de voorgeschiedenis en de actuele situatie. Van ouders wordt hierbij openheid verwacht. Vervolgens wordt samen met ouders overwogen of het nodig is om verder te onderzoeken of de school aan de begeleidingsbehoeften van het kind kan voldoen, al dan niet met basisondersteuning of extra ondersteuning. Uiterlijk 4 weken voorafgaande aan de datum waarop het kind 4 jaar wordt, krijgen de ouders bericht over de stand van zaken van de besluitvorming over de toelating van de leerling.

Zie verder onderstaand stappenplan.

2.2 Tussentijdse aanmelding (zij-instroom)

Van tussentijdse aanmelding is sprake als een leerling op een school zit maar waarbij de ouders overwegen om hun kind op een andere school te plaatsen. Ook dan geldt de 6- tot 10-weken termijn, die ingaat op het moment dat de ouders hun kind schriftelijk op de beoogde nieuwe school hebben aangemeld. Het is aan de nieuwe school om dit moment met de ouders te markeren; slechts informeren over eventuele mogelijkheden van de beoogde school geldt niet als een formele aanmelding.
Voor de wet geldt de nieuwe school als zorgplichtige school, ook al zit het kind al op een andere school. De nieuwe school zal dus moeten onderzoeken of het kind op deze school passend onderwijs kan worden geboden maar kan daarbij, mits voldoende onderbouwd, de inschatting resp. het besluit van de vorige school overnemen.

Zie verder onderstaand stappenplan.

2.3 Stappenplan

*Ouders melden formeel aan (middels een vooraanmeldingsformulier)

*De betrokken teamleider verzamelt z.s.m. de nodige informatie. Waar nodig met toestemming van ouders[1] worden gegevens opgevraagd bij relevante voorzieningen (de vorige school, externe instanties, etc.). De Violier schat op basis daarvan in, of voldoende tegemoet gekomen kan worden aan de begeleidingsvragen van de leerling. Daarmee kan de teamleider van De Violier inschatten of inschrijving op deze school tot de mogelijkheden behoort. Kernvragen bij dit besluitvormingstraject zijn:

Wat is de wens van de ouders?
Heeft het kind extra ondersteuning nodig?

- zo nee, dan lijkt plaatsing op korte termijn haalbaar en stelt de school de ouders op de hoogte.
- zo ja, of de teamleider twijfelt hierover, dan brengt hij/zij in beeld:
  - wat is het probleem, wat is de oorzaak van dat probleem en welke succesfactoren (compenserende factoren) zijn van belang bij de begeleiding van de leerling?
    De omschrijving van deze drie factoren noemen we een "weging". Zo nodig brengt de teamleider ook de ontwikkelingshistorie van het kind in beeld en de actuele stand van zaken van de HGPD-verklaringsgebieden. Hiermee ontstaat overzicht, op basis waarvan de weging kan worden geformuleerd.
  - welke hulpvragen vloeien er voort uit de weging?
  - wat heeft De Violier (extra) nodig om aan deze hulpvragen te kunnen voldoen
  - kan De Violier dit bieden?
  - wat is het advies van ketenpartners?

*Als De Violier op enig moment twijfelt over de mogelijkheden om zelf tot plaatsing over te gaan, of als De Violier overweegt af te wijzen en er is geen realistisch alternatief op een van de andere basisscholen, dan legt de teamleider de aanmelding voor aan de commissie bovenschoolse ondersteuning van Kerobei. Vanwege de wettelijk besluitvormingstermijn van 6-10 weken is het raadzaam om bij twijfel al in een vroeg stadium de commissie bovenschoolse ondersteuning erbij te betrekken. Ouders kunnen in een aantal gevallen ook kiezen voor rechtstreekse aanmelding bij de commissie bovenschoolse ondersteuning. De commissie bovenschoolse ondersteuning brengt, na overleg met alle betrokkenen, een zwaarwegend advies uit over toelating tot een reguliere school van Kerobei of geeft een toelaatbaarheidsverklaring af voor een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Zie verder de paragraaf over de commissie bovenschoolse ondersteuning.

2.4 Inschrijvingsprocedure

De Violier schrijft de leerling pas officieel in nadat de aanmeldingsprocedure met een positief besluit is afgerond. Voorafgaande aan de inschrijving krijgen de ouders de meest actuele schoolgids of worden gewezen op informatie op de website. Daarmee zijn de ouders tijdig op de hoogte van de gang van zaken op school, maar ook over interventies die De Violier kan plegen als blijkt dat een kind meer ondersteuning nodig heeft dan De Violier zelf kan bieden.

2.5 En verder nog dit…

Ouders zijn een belangrijke partner bij het in beeld brengen van de ondersteuningsvragen van hun kind. Ouders zijn daarom standaard aanwezig bij belangrijke overleggen over hun kind. Alleen om zwaarwegende redenen kan van deze afspraak worden afgeweken. In alle gevallen wordt aan ouders verteld welke stappen de school onderneemt en op welk moment de ouders worden geïnformeerd over de voortgang.

[1] Een school is wettelijk verplicht informatie over te dragen aan een andere school en heeft daarvoor in de regel geen toestemming voor nodig van ouders. In de praktijk moeten er gegronde redenen zijn om informatie over te dragen zonder dat ouders hun eigen zienswijze daar aan hebben kunnen toevoegen.

3 PASSEND ONDERWIJS

3.1 Zorgniveaus

Het handelen van de leraar is bepalend voor de kwaliteit van het onderwijs, zeker voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Om die kwaliteit te vergroten is een constant proces van samenwerking tussen leerkrachten noodzakelijk. Meer informatie over hoe wij dat vormgeven binnen De Violier kunt u vinden in ons schoolplan en jaarplan (https://violier.kerobei.nl/). Op de website vindt u ook onze protocollen, waaronder het meldcode kindermishandeling en het anti-pestprotocol.

Het handelen van de leerkracht (dus niet de kindkenmerken) bepaalt op welk ondersteuningsniveau een leerling wordt begeleid. Uitgangspunt is, dat elke leerkracht in de basis goed inspeelt op de ondersteuningsvragen van de aan hem toevertrouwde kinderen (rekening houdend met kenmerken van de populatie van de school), waardoor het inzetten van ondersteuning op een hoger niveau kan worden vermeden. Om dit inzichtelijk te maken wordt iedere leerling administratief ingedeeld in een van de ondersteuningsniveaus 1 t/m 5.

Niveau	Omschrijving
1 onderdeel van de basis-ondersteuning	Het kind krijgt ondersteuning binnen de groep of samenwerkende groepen die door (samenwerkende) leraren zijn ingericht. De leerkracht biedt onderwijs op maat, gebruik makend van de mogelijkheden die reguliere middelen, methodieken en activiteiten bieden. De leerkracht(en) beslist (beslissen) zelf of er aanpassingen in het programma nodig zijn en hoe deze het beste kunnen worden uitgevoerd. De leerkracht(en) kan (kunnen) hiervoor consultatief collega's raadplegen. *Verkorte tekst t.b.v. toelichting in een leerlingvolgsysteem:* Onderwijs en basisondersteuning door de leerkracht zelf, al dan niet in collegiale afstemming binnen de eigen school.
2 onderdeel van de basis-ondersteuning	Na overleg tussen leerkracht en teamleider wordt ondersteuning geboden door medewerkers van de basisschool (binnen of buiten de groep), zoals co-teachers en/of onderwijsassistent. De algemene ondersteuning door de eigen leerkracht (zoals in niveau 1) is niet voldoende. De benodigde gegevens worden door de school zelf verzameld en bieden voldoende basis voor handelingsgerichte interventies. Waar nodig kan ook een buitenschools hulpverlener (uit ondersteuningsniveau 3) *kortdurend* consultatief worden geraadpleegd. *Verkorte tekst t.b.v. toelichting in een leerlingvolgsysteem:* De leerkracht doet een beroep op de basisondersteuning van de school zelf om tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoefte van het kind.
3 onderdeel van de extra ondersteuning	Een medewerker van de basisschool (leraar, teamleider) voert regelmatig overleg met een buitenschools hulpverlener (bijv. BCO, co-teacher, commissie bovenschoolse ondersteuning, gezinscoach, sociale wijkteam) om handelingsgerichte adviezen te verkrijgen. Deze adviezen worden beoordeeld, in activiteiten vertaald en uitgevoerd door medewerkers van de school of door de buitenschools hulpverlener zelf. Hieruit volgt dat kinderen die extra ondersteuning ontvangen (dus uit middelen van het samenwerkingsverband) in dit ondersteuningsniveau worden ondergebracht. Uitzonderingen daargelaten hebben deze kinderen een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP). *Verkorte tekst t.b.v. toelichting in een leerlingvolgsysteem:* De leraar en school doen een beroep op deskundigen van buiten school.
4 onderdeel van de extra ondersteuning	Na afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring (via de commissie bovenschoolse ondersteuning) is het kind geplaatst in het Speciaal Basisonderwijs. *Verkorte tekst t.b.v. toelichting in een leerlingvolgsysteem:* Het kind is geplaatst in het Sbo.
5 onderdeel van de speciale ondersteuning	Na afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring (via de commissie bovenschoolse ondersteuning) is het kind geplaatst in het Speciaal Onderwijs. *Verkorte tekst t.b.v. toelichting in een leerlingvolgsysteem:* Het kind is geplaatst in het SO.

3.2 Streefbeeld HGPD

De visie achter HGPD is terug te vinden in het handelen van elke leerkracht, in de samenwerking en het overleg tussen leerkrachten onderling en in (kind-)besprekingen op school. HGPD is de basis onder de keuzes van interventies van leerkrachten en gaat dus verder dan een formulier dat pas te voorschijn komt als er belangrijke vragen zijn over kinderen waar de leerkracht of de school zelf geen antwoord op weet. Het benaderen van speciale vragen van kinderen en leerkrachten vanuit de HGPD-visie is de onderlegger voor interventies, die daarna in het leerlingvolgsysteem, groepsplan of handelingsplan (OPP) worden onderbouwd en beschreven.

Kortweg: HGPD-denken is de basis voor alle pedagogisch- en didactisch handelen op iedere school van Kerobei.

De basis onder (speciale) interventies wordt gevormd door de zgn. "weging" (inzicht, opgesteld na verkregen overzicht over de voorgeschiedenis en verklaringsgebieden) met daaruit voortvloeiende doelen en activiteiten (uitzicht), evaluaties en zo nodig een bijgestelde weging (cyclisch proces). De leerkracht reflecteert op elk moment op het eigen handelen.

Elke school ontplooit activiteiten om het HGPD-gedachtegoed in het handelen van elke leraar voor alle kinderen zichtbaar te maken (dus niet alleen voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben). Het "referentiekader HGPD Kerobei" en de bijbehorende "Kijkwijzer" (te vinden op het netwerk van Kerobei) zijn hierbij richtinggevend. De website HGPD-OPP is ook beschikbaar voor Kerobei-medewerkers.

3.3 Omgaan met ontwikkelingsperspectieven (OPP)

Als een school vanwege de (leer-)ontwikkeling van een leerling afwijkt van het reguliere programma voor een of meerdere leergebieden, dan wordt een OPP opgesteld. Een OPP is ook wettelijk verplicht als het kind daarbij extra ondersteuning (vanuit middelen van het samenwerkingsverband[2]) ontvangt. Deze kinderen worden ook in BRON[3] gemeld, dit is wettelijk verplicht.

Als een school niet afwijkt van het reguliere programma voor een of meerdere leergebieden, maar er is sprake van speciale doelen en aanpak op het gebied van bijvoorbeeld sociaal-emotionele ontwikkeling, gedrag, werkhouding en taakaanpak, motoriek, dan maakt de school toch een OPP waarin de doelen en aanpak vermeld worden ten aanzien van die gebieden. Voor de leerontwikkeling mag dan wettelijk weliswaar verwezen worden naar het groepsplan, maar vanuit de gedacht van één kind, één plan, spreken we af dat die doelen en activiteiten ook in het OPP worden opgenomen. Daarbij kan uiteraard worden volstaan met het omschrijven van het uitstroomperspectief en de bijbehorende tussendoelen; zolang het kind gewoon meedoet met het aanbod voor de groep is gedetailleerde omschrijving van de (groeps-)aanpak niet nodig.

Een OPP is gebaseerd op HGPD-denken –handelen en dus opgesteld op basis van *overzicht, inzicht en uitzicht*.

Daarnaast is het volgende van belang:

- een OPP houdt rekening met de totale ontwikkeling van het kind (dus niet alleen taal/lezen en rekenen)
- het OPP en de bijbehorende tussendoelen zijn gebaseerd op hoge verwachtingen van kinderen en leerkrachten
- het ondersteuningssysteem van de school is op orde; de school is in staat tijdig en gedegen te signaleren.
- visualisering van het ontwikkelingsperspectief geschiedt in het digitale leerlingvolgsysteem.

Het definitief formuleren van het OPP geschiedt in een interdisciplinair overleg. Daarbij zijn tenminste aanwezig de ouders en de school (meestal de leerkracht en teamleider), zo nodig aangevuld met relevante deskundigen, afhankelijk van de problematiek en de beoogde oplossing. Denk daarbij aan een orthopedagoog (BCO-onderwijsadvies), een leerkracht met speciale taken of expertise, etc. Als dit leidt tot inzet van extra ondersteuning wordt hiermee ook voldaan aan de afspraken in het samenwerkingsverband passend onderwijs Noord-Limburg m.b.t. de toewijzing van extra ondersteuning. Het is wettelijk geregeld dat ouders moeten instemmen met het handelingsdeel van het OPP en dit dus moeten ondertekenen.

[2] Dit gaat om leerlingen waarbij voor de duur van tenminste een halfjaar sprake is van tenminste maandelijks contact tussen het te melden kind en/of leerkracht en de met middelen van het samenwerkingsverband bekostigde medewerker (van school, schoolbestuur, co-teacher, ambulante begeleider, etc.).

[3] In het Basisregister Onderwijs (BRON) staan gegevens van leerlingen in het basisonderwijs, voortgezet onderwijs en het beroepsonderwijs. Het is een landelijk systeem dat beheerd wordt door de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO).

4 ONDERSTEUNING bs DE VIOLIER

4.1 Basisondersteuning

De Violier is een ontwikkelingsgerichte basisschool. Lees meer over hoe ons onderwijs in de dagelijkse praktijk eruit ziet in onze schoolgids en het jaarplan (https://violier.kerobei.nl/).
De leerkracht coacht en begeleidt kinderen in het ontwikkelingsproces. Centraal staat het welbevinden van de leerling en de groep. De leerkracht stemt zijn acties daarop af. Daarbij is het belangrijk om de specifieke onderwijsbehoeftes in beeld te krijgen. We gebruiken daarvoor onze dagelijkse observaties- en signaleringsinstrumenten, zoals HOREB (groep 1-2-3), op sociaal-emotioneel gebied (VISEON) en cognitief gebied (Cito-LOVS). De leerkracht heeft kennis van de wijze waarop het zorgbeleid wordt uitgevoerd en hanteert methodieken die op schoolniveau zijn afgesproken. Enerzijds om een doorgaande lijn te bevorderen, anderzijds om preventief te werk te kunnen gaan (zie interne zorgstructuur). De leerkracht is in staat de gegevens vanuit onze leerlingvolgsystemen te verzamelen, te analyseren en te vertalen naar een passend aanbod. De leerling kan rekenen op (extra) begeleiding wanneer signalen van zorg zich voordoen.

De leerkrachten mogen rekenen op deskundige begeleiding (coaching) met betrekking tot hun persoonlijke ontwikkeling en het onderwijskundig en pedagogisch handelen. Daarvoor kan men terecht bij de teamleider. Op De Violier zijn 3 teamleiders werkzaam. Een teamleider:

- onderschrijft de missie, visie en identiteit van de school en is in staat deze uit te dragen
- is intensief in gesprek met de leraren; stimuleert, begeleidt en coacht hen in het licht van hun verdere persoonlijke en professionele ontwikkeling
- bewaakt en optimaliseert het welzijn van de leerlingen, ouders en leraren teneinde voor de leerlingen een optimale schoolloopbaan te realiseren
- neemt adequate maatregelen en schept gunstige voorwaarden gericht op een optimale relatie van de leraar met het kind en de ouders
- volgt als lid van het managementteam de opbrengsten en ontwikkelingen van leerlingen en leraren
- is hierin mede verantwoordelijk en neemt desgevraagd maatregelen ter verbetering
- volgt ontwikkelingen in de omgeving van de school en is daarbij voortdurend gericht op het mede ontwikkelen van een passend onderwijsaanbod
- heeft kennis van en ervaring en/of affiniteit met leerlingenzorg.

De volgende kinderen kunnen wij een passend aanbod bieden, tenzij uit aanvullend onderzoek blijkt dat deze kinderen meer ondersteuning nodig hebben dan wij kunnen bieden vanuit basis- en extra ondersteuning:

- met capaciteiten van beneden gemiddeld niveau tot hoogbegaafdheid niveau, met een min of meer ‘probleemloze ontwikkeling’.
- met (beperkte) leerproblemen op één of meer vakgebieden van taal, lezen, en rekenen met als ontwikkelingsperspectief van uitstroomniveau minimaal eind groep 5 perspectief in het voortgezet onderwijs
- met een vertraagde lees- en/of taalontwikkeling
- met spraak/taal problemen
- met een vorm van dyslexie
- met een vertraagde rekenontwikkeling
- met dyscalculie
- met (beperkte) problemen in hun sociaal-emotioneel functioneren
- met faalangst
- met specifieke onderwijsbehoefte t.g.v. bijv. AD(H)D, ASS
- met een lichamelijke handicap (m.u.v. Zie punt 3 ‘Protocol Verwijdering van leerlingen’)
- met een visuele/auditieve handicap
- met het syndroom van Down

4.2 Extra ondersteuning

4.2.1 Specialisten binnen De Violier

Op De Violier werken wij met expertisegroepen. Teamleden zijn op basis van scholing/expertise/interesse ingedeeld in expertisegroepen:

- Expertisegroep Onderwijs Ontwikkeling (EOO)
- Expertisegroep rekenen
- Expertisegroep thema=taal
- Expertisegroep sociaal emotionele ontwikkeling/portfolio
- Expertisegroep ICT
- Expertisegroep kunstzinnige vorming

Nieuw vorm te geven in 2021-2022:

- Expertisegroep veerkracht en vitaliteit
- Expertisegroep omgaan met verschillen

Onze school heeft ervaringsdeskundigen/specialisten met specifieke scholing op het gebied van:

- autisme
- NT2
- taal
- rekenen
- grove en fijne motoriek
- visueel gehandicapte kinderen
- meer- en hoogbegaafdheid
- sociale vaardigheid Methode A+B
- taakspel
- coaching
- video interactie begeleiding

Daarnaast zijn er een aantal leerkrachten/teamleiders die met een Master:

- Master (S)EN gedragsspecialist
- Master (S)EN remedial teaching
- Master (S)EN intern begeleider
- Master (S)EN leerkracht speciaal onderwijs
- Orthopedagoog

Naast hun specialistische rol die zij inzetten in de expertise groepen stimuleren wij deze mensen hun kennis uit te dragen. Vanuit erkende ongelijkheid en het leren van en met elkaar worden zij door leerkrachten met vragen benaderd om mee te denken en delen zij zo hun kennis. De persoonlijke ontwikkeling van leerkrachten is continue in beweging door binnenschools leren en buitenschools leren o.a. door opleiding, cursus en werkplaatsen Kerobei.

Pleinondersteuning

Op De Violier zijn, naast de groepsleerkrachten, diverse collega's (pleinleerkrachten, onderwijsassistenten en vrijwilligers) vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid voor álle kinderen op het plein, werkzaam in de pleinondersteuning. Met als doel alle kinderen een zo passend mogelijk aanbod te geven.

Zeer specifiek specialisme

Specialistische ondersteuning is nodig als we binnen onze basisondersteuning en extra ondersteuning niet in staat zijn op een verantwoorde manier passend onderwijs aan de leerling te bieden. We gaan dan, samen met ouders en gezinscoach (in verband met verwijzing) op zoek naar een passend, specifiek specialisme dat ons kan ondersteunen.

4.2.2 Positie van de ouders

Afspraken over de extra ondersteuning in ondersteuningsniveau 3 moeten altijd tot stand komen in overleg met relevante inhoudsdeskundigen en in afstemming met de ouders.

Ouders worden dus altijd betrokken bij het interdisciplinair overleg, het formuleren van doelen en activiteiten en bij het formuleren van het ontwikkelingsperspectief van een leerling, als dit van toepassing is. De afspraken worden omschreven in een individueel handelingsplan (OPP) of in een (sub-)groepsplan. De ouders moeten instemmen met het handelingsdeel van het OPP. Tenminste twee keer per jaar worden de ouders uitgenodigd voor een evaluatief gesprek in aanwezigheid van de bij de extra ondersteuning betrokken medewerkers.

5 SCHOLENCLUSTER BAARLO/MAASBREE/HOUT-BLERICK

Alle Kerobeischolen maken deel uit van een Kerobei-scholencluster. De samenwerking binnen deze scholenclusters betreft meerdere gebieden, zowel op onderwijskundig, financieel als personele vlak. Het uitgangspunt is het strategisch beleid van Kerobei. Basisschool De Diamant (Baarlo), basisschool De Violier en Basisschool De Springbeek (Hout-Blerick) vormen ons scholencluster.

De scholenclusters van Kerobei zoeken afstemming met de Akkoord!-school in de buurt (en omgekeerd) om op gezamenlijk afgesproken thema's de samenwerking te zoeken. Daarmee worden de mogelijkheden voor deze kinderen op passend onderwijs "om de hoek" vergroot. Bs De Violier vormt in Baarlo en Maasbree samen met bs De Diamant (Kerobei), Openbare basisschool de School en openbare Jenaplanbasisssschool de Omnibus (beiden Akkoord!) een bestuursoverstijgend 'scholencluster'. We streven ernaar om steeds meer samen te werken op het gebied van extra ondersteuning (niveau 3) voor kinderen en gerichte deskundigheidsbevordering van leerkrachten. Bijpassende activiteiten zouden gezamenlijke projecten en werkplaatsen kunnen zijn, zowel voor kinderen als voor leerkrachten en toegesneden op de specifieke begeleidingsvragen van kinderen. Daarbij wordt de oplossing voor kinderen en leerkrachten niet enkel gezocht binnen de eigen groep, maar kunnen wijkgerichte tussenvoorzieningen (onderwijsondersteunings*arrangementen*) ontstaan.

Werkwijze:
Betreffende teamleider/IBer zoekt contact met de andere collega's binnen het cluster en zorgt voor een goede probleemanalyse en weging, die tijdig naar de betrokkenen wordt toegestuurd.

Er wordt een ronde-tafel moment gepland met de andere scholen binnen ons cluster als er vragen/twijfels zijn over de (on)mogelijkheden van begeleiding/ondersteuning op een van de scholen binnen het cluster. Doel van dit gesprek is om te onderzoeken of er meer mogelijkheden/kansen voor ondersteuning zijn binnen de andere scholen van het cluster. Dit kunnen leerlingen zijn die:
- nieuw aangemeld worden (ook via zij-instroom).
- reeds op school zitten en waar handelingsverlegenheid is ontstaan.

Het is en blijft aan elke individuele school om al het nodige te doen om er voor te zorgen dat elke (samenwerkende) leerkracht is toegerust om ook kinderen met speciale vragen te begeleiden. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt dan ook bij de eigen school / schoolbestuur. Het scholencluster is er om op gezamenlijk afgesproken thema's de samenwerking te zoeken, waardoor het bovenstaande op alle scholen wordt versterkt. Daarnaast is het aan het scholencluster om samen te werken wanneer specifieke kinderen (nog) niet de juiste begeleiding kunnen krijgen binnen de eigen school. Hieraan gaat vooraf dat elke leerkracht zich afvraagt wat hij/zij nodig heeft om dit kind toch binnen de context van de school verantwoord te kunnen begeleiden.

De gezamenlijke MT's zijn verantwoordelijk voor de organisatie van het scholencluster, zo nodig ondersteund door de stafmedewerker bovenschoolse ondersteuning van Kerobei resp. de bovenschoolse ondersteuningscoördinator van Akkoord!.

6 COMMISSIE BOVENSCHOOLSE ONDERSTEUNING

De commissie bovenschoolse ondersteuning bestaat uit meerdere psychologen en/of orthopedagogen en de stafmedewerker bovenschoolse ondersteuning (voorzitter). De orthopedagogen van de commissie bovenschoolse ondersteuning zijn ook werkzaam als orthopedagoog op de Sbo-scholen van Kerobei.

Op verzoek van ouders en/of school en in nauwe samenwerking met hen en met ketenpartners, brengt de commissie bovenschoolse ondersteuning problematiek, oorzaak en oplossingen in kaart bij kinderen voor wie de begeleiding op de school van herkomst niet langer aansluit, of voor wie die situatie dreigt te gaan ontstaan. Aanvullend onderzoek bij kind, school of omgeving kan onderdeel uitmaken van het proces van afweging. Op basis daarvan formuleert de commissie bovenschoolse ondersteuning een weging en ondersteuningsbehoeften, waar onder de kernpunten van de pedagogisch-didactische context waaraan passend onderwijs voor deze leerling moet voldoen. Dit wordt in een gesprek met ouders, school en ketenpartners afgestemd. Het is niet meer dan logisch dat er tenminste een halfjaar gewerkt is met een OPP alvorens bij de commissie bovenschoolse ondersteuning aan te melden. Slechts in uitzonderingssituaties kan hiervan worden afgeweken.

Uiteindelijk formuleert de commissie bovenschoolse ondersteuning een zwaarwegend advies over verdere begeleiding binnen het basisonderwijs of over afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring voor Sbo, SO, of de school voor onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen. De uiteindelijke besluitvorming over het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring is aan de bovenschoolse ondersteuningscoördinator van het samenwerkingsverband, die daarbij het advies van de commissie bovenschoolse ondersteuning meeneemt. De bovenschoolse ondersteuningscoördinator maakt overigens veelal onderdeel uit van de overleggen met ouders, als voorzitter van de commissie bovenschoolse ondersteuning, waardoor voor ouders en scholen het advies- en besluitvormingstraject als één traject wordt ervaren. De scheiding van beide verantwoordelijkheden is dus alleen belangrijk als er geen consensus bestaat over het te nemen besluit.

Zo nodig voert (een van de leden van) de commissie bovenschoolse ondersteuning kortdurende begeleidingstrajecten uit om het kind en zijn/haar omgeving verder in kaart te brengen, om bij te dragen aan de mogelijkheden van de school om de begeleiding van het kind weer zelf verantwoord op te kunnen pakken, of ter overbrugging van een wachttijd.

De commissie bovenschoolse ondersteuning neemt ten opzichte van de individuele (speciale) basisschool, de ouders en de ketenpartners een onafhankelijke positie in, maakt daarbij onderdeel uit van de ondersteuningsstructuur van het bevoegd gezag en kent de mogelijkheden van het onderwijsveld, ook verder dan de scholen van het bevoegd gezag.

In het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord-Limburg is geregeld dat de bovenschoolse ondersteuningscoördinator (stafmedewerker bovenschoolse ondersteuning, voorzitter van de commissie bovenschoolse ondersteuning) bevoegd is om namens het samenwerkingsverband te handelen als het gaat om besluitvorming over kinderen en de daarbij behorende privacywetgeving. Op de commissie bovenschoolse ondersteuning is dus het privacyreglement van het samenwerkingsverband van toepassing. Dit is te vinden op de site van het samenwerkingsverband (www.passendonderwijsnoordlimburg.nl).

Behalve bovenstaande brengt de commissie bovenschoolse ondersteuning gevraagd en ongevraagd advies uit over ondersteuningsbeleid van (scholen van) Kerobei, gebruik makend van de ervaringen die de commissie bovenschoolse ondersteuning op de diverse scholen opdoet.

Er is ongeveer een keer per jaar een overleg gepland tussen de orthopedagogen van BCO, de orthopedagogen van Kerobei en de stafmedewerker bovenschoolse

ondersteuning, met name om de HGPD-ontwikkeling binnen de scholen van Kerobei af te stemmen.

6.1 Als de nood het hoogst is …

Wanneer de begeleiding van een leerling zodanig onder druk staat dat het continueren van de plaatsing op school niet langer verantwoord of mogelijk is, als er sprake is van een acute noodsituatie of als een meer structurele oplossing nog niet helder is of op zich laat wachten, heeft de stafmedewerker bovenschoolse ondersteuning de mogelijkheid om scholen tijdelijk extra formatie toe te kennen uit bovenschoolse ondersteuningsmiddelen. Hiermee kan extra personeel (extra handen) worden ingezet om een afgebakende periode op een verantwoorde manier te overbruggen.

6.2 Ondersteuning van school en gezin

Binnen onze scholen bestaat de mogelijkheid voor ondersteuning van scholen en ouders wanneer functioneren van het kind op school onder druk staat vanwege belemmeringen in de thuissituatie. Kerobei zoekt hierbij aansluiting en afstemming met de gemeenten (met name via gezinscoaches resp. sociale wijkteam), conform afspraken die zijn gemaakt tussen het onderwijs in Noord-Limburg en de Noord-Limburgse gemeenten.

6.3 De stafmedewerker bovenschoolse ondersteuning

Voor ouders, scholen en externe instanties is het vaak een hele zoektocht om de goede ondersteuning voor hun kind te realiseren. Binnen het Passend Onderwijs in Noord-Limburg wordt er naar gestreefd om de toegang tot alle speciale vormen van onderwijs en de daarnaast noodzakelijke ondersteuning, onder te brengen bij één aanspreekpunt per bevoegd gezag. Daarvoor heeft elk schoolbestuur in Noord-Limburg een bovenschoolse ondersteuningscoördinator. Binnen Kerobei is dit deze taak ondergebracht bij de stafmedewerker bovenschoolse ondersteuning, dhr. Frank Evers. Kerobei heeft er daarnaast voor gekozen om een commissie bovenschoolse ondersteuning in te richten, onder voorzitterschap van dhr. Evers. Zowel de ouders als de school kunnen een kind aanmelden bij de commissie bovenschoolse ondersteuning. Het is natuurlijk het beste, als de aanmelding van een kind bij de commissie bovenschoolse ondersteuning in gezamenlijkheid door school en ouders gebeurt.
Aanmelding bij de commissie bovenschoolse ondersteuning is in elk geval nodig voor het verkrijgen van een toelaatbaarheidsverklaring voor speciaal basisonderwijs (de Schans en De Lings), voor een toelaatbaarheidsbesluit voor Extralent (de afdeling van BS Natuurlijk!, voor onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen) en het speciaal onderwijs (anders dan blind-slechtziend en doof-slechthorend-ESM). Een aanmeldingsformulier met daarin een uitgebreide toelichting over de commissie bovenschoolse ondersteuning is via school verkrijgbaar of op te vragen bij de commissie bovenschoolse ondersteuning, dhr. Frank Evers (077-3968888 of frank.evers@kerobei.nl).

6.4 Inzet van logopedisten van Kerobei

Logopedisten in dienst van Kerobei verrichten werkzaamheden voor de basisscholen van Kerobei. Voorbeelden hiervan zijn:

- specifieke ondersteuning van kinderen en leerkrachten op de Sbo-school;
- collegiale consultatie vanuit reguliere basisscholen;
- co-teaching (op afroep) op het gebied van taalontwikkeling voor een afgebakende periode, door logopedisten van Kerobei;
- inzet van een taalspecialist die kinderen helpt de eerste beginselen van de Nederlandse taal te verwerven in combinatie met het adviseren van leerkrachten en scholen over de inrichting van de follow-up.

7 PLAATSING IN HET SPECIAAL (BASIS-) ONDERWIJS

Voor kinderen die niet binnen regulier basisonderwijs passend onderwijs kunnen krijgen, is het speciaal basisonderwijs (Sbo) resp. het speciaal onderwijs (SO) beschikbaar. Voor toelating tot deze speciale vormen van onderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring nodig. Voor SO cluster 1 (blind, slechtziend) en 2 (doof, slechthorend, ernstige spraak-

en taalmoeilijkheden) geldt een afwijkende procedure. Daarvoor wordt verwezen naar informatie van de betreffende instelingen (www.visio.org resp. www.taalbrug.nl).

Ook voor plaatsing binnen Extralent (een afdelings van BS Natuurlijk! voor onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen) geldt een speciale procedure, via de commissie bovenschoolse ondersteuning. Alleen kinderen van Kerobei-scholen kunnen in Extralent worden geplaatst.

7.1 Sbo De Lings en Sbo De Schans

De Sbo-scholen binnen Kerobei kenmerken zich door kleinschaligheid en geborgenheid en zijn principe gericht op begeleiding van kinderen met specifieke leerproblemen en kinderen die moeilijker dan gemiddeld leren vanwege uiteenlopende factoren, niet behorend tot ernstige problemen in andere categorieën zoals in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband genoemd, beredeneerde afwijkingen daargelaten (op basis van HGPD). Daarbij moet de noodzaak voor plaatsing worden aangetoond (zie ook paragraaf over afgifte toelaatbaarheidsverklaringen). Vanuit het perspectief van Passend Onderwijs is het goed denkbaar dat er meer kinderen verantwoord op de reguliere basisschool kunnen worden begeleid die nu nog aangewezen zijn op speciaal basisonderwijs. Kerobei wil meer kinderen uit het voedingsgebied die nu nog buiten de stichting onderwijs ontvangen (m.n. in het speciaal onderwijs), binnen de eigen stichting passend onderwijs bieden. Daarom is het idee opgevat dat elke Sbo-school zich verder ontwikkelt in het begeleiden van kinderen met gedrags- en omgangsproblemen (incl. kinderen met een psychopathologisch beeld), voor zover die niet binnen het reguliere basisonderwijs kunnen worden begeleid.

Onderzoek naar toekomst Sbo's

De onderscheidende concepten van beide Sbo-scholen zijn niet zonder meer toegankelijk op basis van de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Immers, vaak bepaalt het gemeentelijk vervoersbeleid naar welke van beide scholen een kind gaat. Verder is intern op beide plekken gesproken over doelgroepverbreding, hetgeen op beide scholen tot uitbreiding van het ondersteuningsaanbod zou kunnen leiden. Dit is pas zinvol als er ook voldoende massa is waardoor kinderen niet op een eilandje raken. Dit alles heeft de afweging gevoed om het gesprek aan te gaan over de toekomst van de Sbo's en heeft op 15-05-2018 een eerste (Kerobei-interne) oriëntatie plaatsgevonden. Daarbij zijn mogelijkheden gezien tot het realiseren van een nieuwe vorm van gespecialiseerd onderwijs waarin Sbo en SO zijn geïntegreerd. Voorlopig perspectief is realisatie per 2025, maar dat zal de voortgang van het proces verder leren. Uiteraard worden Akkoord!, OG Buitengewoon, de betreffende gemeenten en de nodige inhoudsdeskundigen bij dat proces betrokken.

7.2 Afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring voor Sbo en SO

Een besluit over de noodzaak voor plaatsing in Speciaal basisonderwijs (sbo) en Speciaal Onderwijs wordt genomen door het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord-Limburg die daarvoor de bovenschoolse ondersteuningscoördinator van elk schoolbestuur heeft gemandateerd. Binnen Kerobei is deze taak gekoppeld aan de stafmedewerker bovenschoolse ondersteuning.

Aan de besluitvorming voor een toelaatbaarheidsverklaring gaat een traject vooraf waarbij de commissie bovenschoolse ondersteuning een interdisciplinair overleg voert met inhoudsdeskundigen die kennis van zaken hebben over de ontwikkelings- en/of opvoedingsvragen van de leerling, van de context (school en verdere omgeving), van de ondersteuningsbehoefte van leerlingen in het speciaal (basis-)onderwijs en van de gevraagde (mogelijke) oplossing. Gezamenlijk zijn ze dus in staat om het beoogde onderwijsondersteuningsarrangement te definiëren. Ouders worden uitgenodigd om aan dit overleg deel te nemen; hun deelname is in feite onmisbaar. Voor de organisatie en functioneren van dit overleg (het ondersteuningsloket) is de bovenschoolse ondersteuningscoördinator eindverantwoordelijk. Het ondersteuningsloket is adviserend richting de bovenschoolse ondersteuningscoördinator; niet zelden neemt deze hier ook zelf aan deel. Als blijkt dat een kind is aangewezen op speciaal basisonderwijs of op speciaal onderwijs, volgt een formeel traject met het oog op afgifte van een

toelaatbaarheidsverklaring door het samenwerkingsverband. De eerder genoemde termijn van 6 tot 10 weken is ook op dit traject van toepassing.

School (liefst samen met ouders met ouders) meldt het kind aan bij de commissie bovenschoolse ondersteuning. Het overleg (en de voorbereiding daarvan) er op gericht om het functioneren van de leerling in de bestaande context en de belangrijkste ondersteuningsbehoeften van het kind en de school van herkomst eenduidig in beeld te brengen. Dan kan het benodigde ondersteuningsarrangement worden gedefinieerd, waaruit al dan niet de noodzaak voor plaatsing in het Sbo resp. SO kan worden afgeleid. De in beeld gebrachte ondersteuningsbehoeften van de leerling vormen de basis voor de verdere begeleiding binnen de (toekomstige) school van de leerling. Hierdoor kan er direct na plaatsing in een nieuwe schoolsetting gericht met de leerling gewerkt worden. Zo nodig wordt in dit verband tevens geadviseerd over aanvullende interventies die ten dienste staan van het kind en zijn/haar omgeving (school en thuis). Hierbij valt te denken aan vormen van jeugdzorg die bijv. toegankelijk worden gemaakt via het sociale wijkteam resp. een gezinscoach.

Aanvullend onderzoek kan worden aangeleverd of uitgevoerd door school, de commissie bovenschoolse ondersteuning en/of (externe) inhoudsdeskundigen. Onderzoek dat vooraf al heeft plaatsgevonden wordt meegenomen in de voorbereiding en de afwegingen die tot besluitvorming moeten leiden.

Een besluit is niet eerder definitief dan wanneer ouders in de gelegenheid zijn gesteld hierop te reageren waarbij hun inbreng is meegenomen in de afweging. De ouders kunnen bezwaar aantekenen tegen een toelaatbaarheidsverklaring door eerst het samenwerkingsverband te vragen het besluit te herzien, daarna door bezwaar te maken bij de landelijk Bezwaar- en Adviescommissie (BAC), die een zwaarwegend advies geeft. Het samenwerkingsverband neemt vervolgens opnieuw een besluit. Als ouders het daarmee niet eens zijn, kunnen de ouders het besluit voorleggen aan de rechter.

7.3 Extralent voor voltijds onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen

Extralent bestaat uit een drietal groepen van BS Natuurlijk!. De directie van BS Natuurlijk plaats die kinderen waarvoor de commissie bovenschoolse ondersteuning van Kerobei een toelaatbaarheidbesluit heeft genomen. Dat kan alleen voor kinderen die al op een Kerobei-school zitten. Extralent is in principe gericht op begeleiding van kinderen met specifieke problemen die primair voortkomen uit de hoge intelligentie (IQ 130+) en waarop de school van herkomst onvoldoende kan afstemmen. Eventueel ontstaan die problemen ook vanwege, naast het IQ, aanvullende factoren, niet behorend tot ernstige problemen in andere categorieën zoals in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband genoemd.
Extralent zal per 1-8-2022 ophouden te bestaan. Binnen het samenwerkingsverband wordt bekeken of en hoe dit, voor kinderen die hierop zijn aangewezen, kan worden ondergebracht binnen een nog te ontwikkelen speciale voorziening Sbo/SO. Gestreefd wordt naar behoud van expertise voor de basisscholen. Daarvoor wordt formatie vrijgemaakt, in te vullen door een leraar met speciale taken ten behoeve van schoolontwikkeling en ondersteuning van individuele kinderen op de basisscholen van Kerobei.

8 UITSTROOM bs DE VIOLIER 2020-2021

In 2020-2021 waren er 84 schoolverlaters, verdeeld over 3 groepen 8. De kinderen uit deze groepen hebben zich naar verwachting ontwikkeld.

Overzicht adviezen 2020-2021

	VMBO B	VMBO BK	VMBO K	VMBO KGT	VMBO T	T-HAVO	HAVO	HAVO-VWO	VWO	VSO	Totaal
Aantal lln	2	3	6	14	9	10	6	27	6	1	84
%	2,38%	3,57%	7,14%	16,67%	10,71%	11,9%	7,14%	32,14%	7,14%	1,19%	100%

Overzicht uitstroom 2020-2021

	Bouwens	Blariacum	Den Hulster	Valuas	Citaverde	Mosa	Buurt College	Maasland	Velddijk	Totaal
Aantal lln	51	16	1	1	4	7	2	1	1	84
%	60,71%	19,04%	1,19%	1,19%	4,76%	8,33%	2,38%	1,19%	1,19%	100%

*De weergegeven percentages gaan over de schooladviezen zoals ze ook in BRON staan. Dit komt niet helemaal overeen met de brugklastypen waar de kinderen in starten. Er zijn bijvoorbeeld kinderen met een VMBO T advies die in een T-HAVO brugklas gaan starten.

8.1 Eindtoets basisonderwijs

Score bs De Violier
2016 Route 8 sd 206,9 voldoende
2017 Route 8 sd 206,1 voldoende
2018 Route 8 sd 204,6 onvoldoende
2019 Route 8 sd 204,9 voldoende
2020 geen eindtoets i.v.m. Covid 19
2021 Route 8 sd 213,4 voldoende

Afkortingen SOP:

BCO	BegeleidingsCentrum voor Onderwijs en Opvoeding
GGZ	Geestelijke GezondheidsZorg
HGPD	HandelingsGerichte Proces Diagnostiek
HGW	HandelingsGericht Werken
HOREB	Handelingsgericht Observeren, Registreren en Evalueren van Basisontwikkeling
MT	ManagementTeam
LOVS	Leerling Onderwijs VolgSysteem (Cito)
OGO	OntwikkelingsGericht Onderwijs
OPP	Onderwijs Ontwikkelperspectief
PO	Primair Onderwijs
SBO	Speciale school voor BasisOnderwijs
SO	Speciaal Onderwijs
SOP	Schoolondersteuningsprofiel
VISEON	Volginstrument Sociaal Emotionele Ontwikkeling (Cito)
VMBO	Voortgezet Middelbaar BeroepsOnderwijs
VWO	Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs